

ЗАРЕЄСТРОВАНО

Дніпропетровським обласним управлінням юстиції
06 грудня 2005 року Свідоцтво № 10-ТС

ЗАРЕЄСТРОВАНО зі змінами
„16” червня 2006 року

ЗАРЕЄСТРОВАНО зі змінами
Наказ № 103

Від «02» лютого 2011 року

ЗАРЕЄСТРОВАНО зі змінами
Наказ № 585

Від 10.05.2011 року

ЗАРЕЄСТРОВАНО зі змінами
Наказ № 1152

Від 21.09.2011 року

ЗАРЕЄСТРОВАНО зі змінами
Наказ № 1279

Від 20.10.2011 року

ЗАРЕЄСТРОВАНО зі змінами
Наказ № 50/10.3

від 18.01.2012 року

ЗАРЕЄСТРОВАНО зі змінами
Наказ № 153/10.3

від 13.02.2012 року

ЗАРЕЄСТРОВАНО зі змінами
Наказ № 66/05-07

від 04 березня 2013 року

ЗАРЕЄСТРОВАНО зі змінами
Наказ № 20/9

від 04.03.2014 р.

ЗАРЕЄСТРОВАНО зі змінами
Наказ № 2/9

від 13.01.2015 року

ЗАРЕЄСТРОВАНО зі змінами
Наказ № 37/9

від 06.03.2015 року

ЗАРЕЄСТРОВАНО зі змінами
Наказ № 56/7

від 10.02.2016 року

ЗАРЕЄСТРОВАНО зі змінами
від «13» квітня 2016 року

ЗАРЕЄСТРОВАНО зі змінами
від «10» лютого 2017 року

ЗАРЕЄСТРОВАНО зі змінами
від «13» квітня 2018 року

ЗАРЕЄСТРОВАНО зі змінами
від «16» березня 2020 року

ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішенням Президії Асоціації „Дніпропетровський Банківський Союз” Від 21.11.05, протокол № 39

ЗАТВЕРДЖЕНО

із змінами та доповненнями Рішенням Президії Асоціації „Дніпропетровський банківський Союз” протокол № 42 від 29.05.06,

ЗАТВЕРДЖЕНО зі змінами

рішенням Президії Асоціації «Дніпровський Банківський Союз» протокол № 65 від 17 січня 2011 року

ЗАТВЕРДЖЕНО зі змінами

рішенням Президії Асоціації «Дніпровський Банківський Союз» протокол № 66 від 14 квітня 2011 року

ЗАТВЕРДЖЕНО зі змінами

рішенням Президії Асоціації «Дніпровський Банківський Союз» протокол № 68 від 02 вересня 2011 року

ЗАТВЕРДЖЕНО зі змінами

рішенням Президії Асоціації «Дніпровський Банківський Союз» протокол № 69 від 03 жовтня 2011 року

„ЗАТВЕРДЖЕНО” зі змінами

рішенням Президії Асоціації «Дніпровський Банківський Союз» протокол № 70 від 10 січня 2012 року

„ЗАТВЕРДЖЕНО” зі змінами

рішенням Президії Асоціації «Дніпровський Банківський Союз» протокол № 71 від 23 січня 2012 року

„ЗАТВЕРДЖЕНО” зі змінами

рішенням Президії Асоціації «Дніпровський Банківський Союз» протокол № 73 від 15 лютого 2013 року

„ЗАТВЕРДЖЕНО” зі змінами

рішенням Президії Асоціації «Дніпровський Банківський Союз» протокол № 79 від 05 лютого 2014 року

„ЗАТВЕРДЖЕНО” зі змінами

рішенням Президії Асоціації «Дніпровський Банківський Союз» протокол № 83 від 17 грудня 2014 року

„ЗАТВЕРДЖЕНО” зі змінами

рішенням Президії Асоціації «Дніпровський Банківський Союз» протокол № 84 від 23 лютого 2015 року

„ЗАТВЕРДЖЕНО” зі змінами

рішенням Президії Асоціації «Дніпровський Банківський Союз» протокол № 85 від 27 січня 2016 року

„ЗАТВЕРДЖЕНО” зі змінами

рішенням Президії Асоціації «Дніпровський Банківський Союз» протокол № 86 від 25 березня 2016 року

„ЗАТВЕРДЖЕНО” зі змінами

рішенням Президії Асоціації «Дніпровський Банківський Союз» протокол № 88 від 26 січня 2017 року

„ЗАТВЕРДЖЕНО” зі змінами

рішенням Ради Асоціації «Дніпровський Банківський Союз» протокол № 91 від 29 березня 2018 року

„ЗАТВЕРДЖЕНО” зі змінами

рішенням Ради Асоціації «Дніпровський Банківський Союз» протокол № 92 від 19 лютого 2020 року

РЕГЛАМЕНТ**постійно діючого третейського суду
при Асоціації „Дніпровський Банківський Союз”
в новій редакції**

м. Дніпро, 2020 р.

Розділ 1. Загальні положення

Стаття 1. Компетенція третейського суду

1.1. Постійно діючий третейський суд при Асоціації «Дніпровський Банківський Союз» (надалі — Третейський суд) вирішує спори щодо захисту майнових та немайнових прав і охоронюваних законом інтересів сторін третейського розгляду шляхом всебічного розгляду та вирішення спорів відповідно до чинного законодавства.

До компетенції Третейського суду належать, зокрема, спори, які виникають із будь-яких цивільних чи господарських правовідносин, крім випадків, передбачених законом.

1.2. Третейський суд приймає до розгляду спори при наявності письмової угоди (домовленості) між сторонами про передачу йому всіх або певних спорів, які виникають чи можуть виникнути між сторонами у зв'язку з будь-якими конкретними правовідносинами, незалежно від того, чи мають вони договірний характер, чи ні.

Третейська угода може бути укладена у вигляді третейського застереження в договорі або у вигляді окремої письмової угоди.

1.3. Третейський суд розглядає справи за позовними заявами підприємств, організацій та фізичних осіб, які звертаються до суду за захистом своїх прав та охоронюваних законом інтересів.

1.4. Третейський суд із дотриманням вимог Закону України „Про третейські суди” самостійно вирішує питання про наявність або відсутність у нього компетенції для розгляду конкретної справи.

1.5. Заява про відсутність у Третейського суду компетенції може бути зроблена не пізніше подання заперечень щодо позову. Заява про те, що Третейський суд перевищує межі своєї компетенції, повинна бути зроблена відразу ж, як тільки питання, яке, на думку сторони, виходить за ці межі, буде поставлено в ході третейського розгляду. Третейський суд може в будь-якому з цих випадків прийняти заяву, зроблену пізніше, якщо визнає затримку виправданою.

1.6. Третейський суд може винести ухвалу щодо заяви, зазначеної в статті 1.5 цього Регламенту, або як з питання попереднього характеру, або в рішенні щодо суті спору. Якщо Третейський суд винесе ухвалу з питання попереднього характеру, що він має компетенцію, будь-яка сторона може протягом 30 днів після одержання цієї постанови оспорити її шляхом звернення з клопотанням про його відміну до компетентного суду, рішення якого з цього питання не підлягає оскарженню; поки таке прохання чекає на своє вирішення, Третейський суд може продовжити розгляд та прийняти рішення.

1.7. Якщо сторони не домовились про інше, Третейський суд може на прохання будь-якої сторони розпорядитися про вжиття стороною по справі таких забезпечувальних заходів щодо предмета спору, які він вважає необхідними. Третейський суд може зажадати від сторін надати належне забезпечення у зв'язку з такими заходами.

Стаття 2. Порядок та принципи третейського розгляду

2.1. Розгляд справ у Третейському суді провадиться із дотриманням усіх принципів діяльності третейських судів, встановлених законодавством України.

2.2. Третейський розгляд спору відбувається з обов'язковим дотриманням норм Закону України „Про третейські суди”, в тому числі щодо гласності третейського розгляду, конфіденційності, мови та місця проведення третейського розгляду.

Стаття 3. Законодавство про організацію третейського розгляду спорів

3.1. Порядок третейського розгляду справ Постійно діючим Третейським судом при Асоціації «Дніпровський Банківський Союз» (в подальшому – Третейський суд) визначається чинним законодавством, Законом України „Про третейські суди” та цим Регламентом.

3.2. При виникненні процедурних питань, що не врегульовані цим Регламентом, Третейський суд вирішує їх керуючись положеннями, які хоча й не передбачені Законом України „Про третейські суди”, але не суперечать принципам організації та діяльності Третейського суду, визначеним цим Законом, і є необхідними для належного здійснення Третейським судом

повноважень з третейського вирішення спорів.

Стаття 4. Законодавство, яке застосовується при вирішенні спорів третейським судом

4.1. Третейський суд у своїй діяльності керується Конституцією України, законами України, іншими нормативно-правовими актами, міжнародними договорами, цим Регламентом та Положенням. Третейський суд у випадках, передбачених чинним законодавством України або міжнародними договорами України, застосовує норми права інших держав.

4.2. Якщо з якогось питання немає чітко визначених вказівок чи норм в законодавстві та в угоді, Третейський суд застосовує норми права, які регулюють подібні правовідносини (аналогія права), а за відсутності таких норм спір розглядається, виходячи із загальних принципів права, які можуть в даному випадку бути застосовані для забезпечення справедливого, швидкого та остаточного розгляду спору.

4.3. У разі невідповідності правового акта Закону України або міжнародному договору, згода на обов'язковість якого надана Верховною Радою України, Третейський суд застосовує акт законодавства, який має вищу юридичну силу.

Стаття 5. Місце вирішення спорів

5.1. Спір вирішується за місцем знаходження Третейського суду, або, відповідно до ст. 8 Закону України "Про третейські суди", за місцем знаходження суддів третейського суду.

Розділ 2.

Учасники третейського розгляду

Стаття 6. Учасники третейського розгляду

6.1. Учасниками третейського розгляду є сторони та їх представники.

6.2. Треті особи можуть брати участь у розгляді справи відповідно до Регламенту Третейського суду. Третя особа бере участь у третейському розгляді добровільно. Якщо третя особа приєдналася до третейської угоди, то вона набуває право відповідно, позивача або відповідача.

Стаття 7. Судді

7.1. Суддями Третейського суду є особи, які відповідають вимогам, що встановлені в "Положенні про постійно діючий Третейський суд при Асоціації „Дніпровський Банківський Союз” та внесені до списку третейських суддів Третейського суду.

7.2. Судді Третейського суду здійснюють третейський розгляд самостійно. При здійсненні третейського розгляду судді незалежні від будь-якого впливу, нікому не підзвітні і підкоряються лише закону.

Стаття 8. Формування складу третейського суду

8.1. Склад третейського суду - персональний склад третейського суду, що розглядає конкретну справу. Формування складу третейського суду в постійно діючому Третейському суді здійснюється в порядку, встановленому цим Регламентом. Якщо інше не передбачено третейською угодою, справа розглядається одним суддею.

8.2. Склад третейського суду призначається головою третейського суду, а в разі його тимчасової відсутності, уповноваженим ним заступником голови третейського суду, з числа суддів, зазначених у списку третейських суддів, з дотриманням принципу об'єктивності, неупередженості та відповідності професійних знань і досвіду.

8.3. Третейський суд може розглядати справи в складі одного третейського судді або трьох третейських суддів.

8.4. Після формування складу третейського суду позовні матеріали передаються відповідному судді (суддям) в порядку, визначеному ч.2 ст. 16 цього Регламенту.

Стаття 9. Підстави відводу чи самовідводу третейського судді

9.1. Третейський суддя не може брати участі у розгляді справи, а після його призначення чи обрання підлягає відводу чи самовідводу:

- якщо він особисто чи опосередковано зацікавлений у результаті розгляду справи;
- якщо він є родичем однієї із сторін або інших осіб, які беруть участь у справі, або перебуває з цими особами чи сторонами в особливих стосунках;
- на його прохання або за спільним рішенням сторін;
- у разі встановлення стороною обставин, які дають їй підстави вважати упередженим або необ'єктивним ставлення третейського судді до справи, про яке сторона дізналася після його обрання чи призначення;
- у разі тривалого, більш як один місяць від дня призначення чи обрання, невиконання ним обов'язків третейського судді у конкретній справі;
- у разі виявлення невідповідностей третейського судді вимогам, встановленим ст. 18 Закону України «Про третейські суди»;
- якщо третейський суддя бере участь у вирішенні спору, який прямо чи опосередковано пов'язаний з виконанням ним службових повноважень, наданих державою.

9.2. Жодна особа не може бути третейським суддею у справі, в якій вона раніше брала участь як третейський суддя, який був відведений чи заявив самовідвід, як сторона, представник сторони або в будь-якій іншій якості.

Стаття 10. Порядок відводу чи самовідводу третейського судді

10.1. Третейський суддя повинен негайно повідомити сторони про підстави його відводу чи самовідводу, зазначені у статті 9 цього Регламенту, що виникли після початку третейського розгляду, та заявити самовідвід.

10.2. За наявності підстав, зазначених у статті 9 цього Регламенту, сторона може сама заявити про відвід обраного нею третейського судді лише у разі, якщо обставини, які є підставою для відводу призначеного чи обраного нею третейського судді, стали відомі цій стороні після його призначення чи обрання. Сторони у третейській угоді можуть погоджувати процедуру відводу третейського судді.

10.3. Письмова мотивована заява про відвід третейського судді має бути подана стороною протягом трьох днів після того, як цій стороні стали відомі обставини, які є підставою для відводу третейського судді відповідно до цього Регламенту, але завжди до моменту початку розгляду справи по суті.

10.4. У разі пропуску встановленого строку питання про прийняття заяви про відвід третейського судді вирішується Головою Третейського суду залежно від причин пропуску строку.

10.5. Заява сторони про відвід третейського судді подається Голові Третейського суду.

10.6. За відсутності заперечень іншої сторони щодо заявленого відводу третейський суддя є відведеним з дня подання стороною заяви про його відвід.

10.7. Якщо інша сторона не погоджується з відводом третейського судді, вона має право протягом трьох днів подати Голові Третейського суду свої мотивовані заперечення. В цьому випадку питання про відвід вирішується Головою Третейського суду спільно з іншими третейськими суддями, призначеними чи обраними у справі, протягом п'яти днів з моменту отримання заяви сторони, рішення яких є обов'язковим для сторін.

Стаття 11. Права та обов'язки сторін третейського розгляду

11.1. Будь-яка сторона до закінчення усного слухання справи може без безпідставної затримки змінити або доповнити свої позовні вимоги чи заперечення щодо позову.

11.2. У випадку, коли склад Третейського суду визнає безпідставною затримку, яка допущена стороною у зміні або доповненні позовних вимог чи заперечень щодо позову, він може покласти на неї відшкодування додаткових витрат Третейського суду та витрат іншої сторони, викликаних затримкою.

11.3. Сторони мають право ознайомлюватися з матеріалами справи, робити з них витяги, знімати копії, брати участь у засіданнях Третейського суду, надавати докази, брати участь у дослідженні доказів, подавати клопотання, давати письмові та усні пояснення, заперечувати проти клопотань і доводів інших учасників розгляду, заявляти відводи, користуватися іншими

правами відповідно до третейської угоди, цього Регламенту та Закону України „Про третейські суди“.

Стаття 12. Треті особи

12.1. Треті особи вступають до третейського розгляду лише зі згоди сторін, які сперечаються. Для залучення до розгляду третьої особи вимагається також згода залученої особи. Згода на залучення третьої особи повинна бути виражена в письмовій формі. Для об'єктивного та правильного третейського розгляду третейський суд має право за особистою ініціативою залучати третіх осіб.

12.2. В будь-якому випадку третя особа бере участь у третейському розгляді добровільно. Треті особи не користуються правом оскарження рішення Третейського суду.

Стаття 13. Представники сторін

13.1. Справи юридичних осіб в Третейському суді ведуть їхні органи, що діють у межах повноважень, наданих їм законодавством та установчими документами, через свого представника.

13.2. Керівники підприємств та організацій, інші особи, повноваження яких визначені законодавством або установчими документами, подають Третейському суду документи, що посвідчують їхнє посадове становище.

13.3. Представниками юридичних осіб можуть бути також інші особи, повноваження яких підтверджується довіреністю від імені підприємства, організації. Довіреність видається за підписом керівника або іншої уповноваженої особи та посвідчується печаткою підприємства, організації.

13.4. Повноваження сторони або третьої особи від імені юридичної особи може здійснювати її відокремлений підрозділ, якщо таке право йому надане установчими або іншими документами.

13.5. Громадяни можуть вести свої справи в Третейському суді особисто або через представників, повноваження яких підтверджується нотаріально посвідченою довіреністю.

Стаття 14. Участь свідка

14.1. Свідком може бути кожна особа, якій відомі будь-які обставини, що стосуються третейського розгляду справи.

14.2. Свідок має право з'явитися до Третейського суду у визначений час і надати правдиві показання про відомі йому обставини. У випадку неможливості прибуття за викликом третейського суду свідок завчасно повідомляє про це суд.

14.3. Свідок має право давати показання рідною мовою або мовою, якою він володіє, користуватися письмовими записами, відмовитися від давання показань у випадках, встановлених законом, а також на компенсацію витрат, пов'язаних з викликом до Третейського суду.

Стаття 15. Участь експерта

15.1. З метою правильного вирішення спору третейський суд має право зобов'язати сторони чи одну із сторін замовити проведення експертизи для роз'яснення питань, що потребують спеціальних знань, про що третейський суд виносить відповідну ухвалу. Сторони мають право пропонувати третейському суду питання, які підлягають роз'ясненню експертом. Остаточне коло цих питань встановлюється третейським судом в ухвалі.

15.2. Експерт може безпосередньо брати участь у третейському розгляді.

15.3. Експерт надає мотивований висновок щодо поставлених йому питань у письмовій формі, для чого він має право знайомитися з матеріалами справи, брати участь в огляді та дослідженні доказів, просити Третейський суд про надання йому додаткових матеріалів.

15.4. Експерт має право відмовитись від дачі висновку, якщо наданих йому матеріалів недостатньо, або якщо він не має необхідних знань для виконання покладеного на нього обов'язку.

15.5. Сторони, які беруть участь у третейському розгляді справи, мають право заявити відвід

експерту, якщо він особисто, прямо чи побічно заінтересований в результаті розгляду справи, якщо він перебуває в родинних стосунках з особами, які беруть участь у судовому процесі, а також з мотивів його некомпетентності.

15.6. Відвід експерту заявляється у письмовій формі. Питання про відвід вирішується третейським суддею (суддями), про що виноситься ухвала.

Розділ 3.

Відкриття провадження та третейський розгляд справи

Стаття 16. Подання позовної заяви

16.1. Подана до Третейського суду позовна заява реєструється в день її надходження та не пізніше наступного дня передається Голові Третейського суду.

16.2. Голова суду впродовж п'яти днів формує склад третейського суду в передбаченому ст.8 цього Регламенту порядку, та передає позовні матеріали відповідному третейському судді (суддям) для вирішення питання про прийняття позову та призначення його до розгляду.

16.3. Позовна заява та додані до неї документи подаються у письмовій формі. Позовна заява може бути подана в електронній формі із використанням кваліфікованого електронного підпису відповідно до Закону України «Про електронні довірчі послуги». Позовна заява має бути подана на офіційну електронну адресу АДБС 21926476@mail.gov.ua. У разі, коли позовна заява подана в електронній формі, третейський суд має право витребувати у сторони примірник позовної заяви та доданих документів у паперовій формі.

Стаття 17. Форма та зміст позовної заяви

17.1. Форма та зміст позовної заяви має відповідати вимогам, встановленим ст. 35 Закону України „Про третейські суди“.

17.2. До позовної заяви додаються документи, що підтверджують:

- 1) наявність третейської угоди;
- 2) обґрунтованість позовних вимог;
- 3) повноваження представника;
- 4) направлення копії позовної заяви іншій стороні (опис вкладення про відправлення цінного листа, виписка з реєстру поштових відправлень тощо);
- 5) сплату третейського збору за належними банківськими реквізитами.

17.3. Днем подання позову до Третейського суду вважається день його вручення Третейському суду, в разі відправлення поштою - дата штампеля на конверті поштового відділення місця відправлення.

17.4. До зустрічного позову, який повинен бути взаємопов'язаний з первісним, пред'являються ті ж вимоги, що й до первісного позову.

17.5. Якщо сторони не домовилися про інше, до прийняття рішення третейським судом сторона має право змінити, доповнити або уточнити свої позовні вимоги.

Стаття 18. Прийняття справи до розгляду

18.1. Розгляд справи Третейським судом починається із винесення відповідної ухвали та направлення її сторонам в п'ятиденний строк.

18.2. Якщо Третейський суд не компетентний розглядати справу, він відмовляє у прийнятті позовної заяви і повертає її позивачу протягом 10 днів, про що виноситься ухвала.

18.3. Розгляд справ Третейським судом не обмежений будь-якими строками. Строк розгляду справи має бути розумним і об'єктивно достатнім для всебічного та повного розгляду справи.

Стаття 19. Документообіг

19.1. Усі документи, що стосуються третейського розгляду, складаються українською мовою або мовою третейського розгляду, якщо сторони домовилися про іншу мову третейського розгляду. Сторона, яка надає документи чи письмові докази мовою іншою, ніж мова третейського розгляду, повинна забезпечити їх переклад на мову чи мови третейського

розгляду. Всі документи повинні бути подані сторонами у такій кількості примірників, щоб кожна з них мала по одному примірнику, а Третейський суд - не менше одного примірника.

19.2. Секретаріат Третейського суду забезпечує своєчасне направлення сторонам усіх документів справи. Вони направляються за адресою, вказаною сторонами.

19.3. Якщо сторони не домовились про інше, документи та інші письмові матеріали направляються за останнім відомим місцем проживання фізичної особи чи за юридичною адресою або місцезнаходженням юридичної особи рекомендованим листом чи в інший спосіб, який забезпечує фіксацію відправлення, у тому числі цінним листом, телеграмою, факсом або за допомогою інших засобів зв'язку, та вважаються такими, що отримані, навіть якщо на цей час одержувач за цією адресою не знаходиться чи не проживає, а про зміну своєї адреси ним не повідомлено належним чином. За домовленістю сторін документи та інші письмові матеріали можуть направлятись в електронному вигляді на офіційну електронну адресу сторін.

19.4. Справи, розглянуті Третейським судом, зберігаються у Третейському суді протягом 10 років з дня прийняття рішення.

19.5. Положенням про постійно діючий Третейський суд при Асоціації «Дніпровський Банківський Союз» можуть вирішуватися питання, пов'язані з покриттям витрат цього суду на зберігання справ.

19.6. Сторони можуть надсилати документи та інші письмові матеріали у формі електронного документу на офіційну електронну адресу АДБС 21926476@mail.gov.ua. Електронні документи, надіслані на електронну адресу Третейського суду, мають бути засвідчені кваліфікованим електронним підписом сторони відповідно до Закону України «Про електронні довірчі послуги».

19.7. Сторони можуть надсилати скан-копії заяв та клопотань з процесуальних питань на офіційну електронну адресу Третейського суду ts.adbs@gmail.com. Заява чи клопотання вважається поданим до Третейського суду у день надходження електронного листа на офіційну електронну адресу Третейського суду у разі, якщо протягом десяти днів з дня надходження електронного листа до Третейського суду надійде оригінал заяви чи клопотання у паперовій формі.

Стаття 20. Ціна позову

20.1. Ціна позову визначається:

- в позовах щодо стягнення коштів – сумою, яка підлягає стягненню;
- в позовах щодо стягнення майна – ринковою вартістю майна, яке підлягає стягненню;
- в позовах про визнання права власності на майно - ринковою вартістю майна;
- в позовах, які складаються з кількох самостійних вимог, - загальною сумою всіх вимог.

20.2. Якщо позивач не визначив або невірно визначив ціну позову, Голова Третейського суду чи склад Третейського суду з власної ініціативи або за вимогою відповідача визначає ціну позову.

Стаття 21. Витрати третейського розгляду

21.1. При поданні позовної заяви позивач повинен сплатити третейський збір.

21.2. Сума третейського збору по спорах, що мають грошову оцінку, складають:

- позови про звернення стягнення на заставлене майно — 3200 грн. незалежно від ціни позову;

- позови про стягнення заборгованості:

- з ціною позову до 100000 грн. - 1360 грн.;
- з ціною позову понад 100000 грн., але не більше 500000 грн. - 4000 грн.;
- з ціною позову понад 500000 грн. - 500 грн. + 1% від ціни позову;

- інші позови майнового характеру - 500 грн. + 1% від ціни позову.

21.3. З позовних заяв з немайновими вимогами стягується третейський збір в розмірі 100 неоподатковуваних мінімумів доходів громадян, встановленого в Україні на момент сплати третейського збору.

21.4. Третейський збір вважається сплаченим з моменту надходження грошових коштів на банківський рахунок Асоціації „Дніпровський Банківський Союз” р/р 26001060359555 або

IBAN UA073052990000026001060359555 у АТ КБ «Приватбанк», МФО 305299, ЄДРПОУ 14360570.

21.5. Третейський збір сплачується позивачем до початку розгляду справи.

21.6. В разі несплати третейського збору застосовуються правила, встановлені ст. 25 Регламенту.

21.7. Сума гонорарів третейських суддів є частиною загальної суми третейського збору.

21.8. Гонорар судді (суддям) виплачується після розгляду справи по суті та винесення процесуального рішення, у розмірі, який визначається Головою Третейського суду, але не більше ніж 95% від суми третейського збору.

21.9. Витрати на організацію та здійснення третейського розгляду формуються згідно статті 25 Закону про Третейські суди та є частиною загальної суми третейського збору.

21.10. У разі заяви сторін (сторони) про необхідність проведення будь-якої дії в рамках провадження у справі, Третейський суд, якщо інше не передбачено Регламентом, для покриття витрат на здійснення вищевказаних дій може вимагати від сторони, яка заявила відповідні вимоги, внесення авансу в розмірі 100% від суми, необхідної для проведення таких дій.

21.11. Днем оплати витрат вважається день надходження вказаних сум по банківським реквізітам, вказаним Третейським судом.

21.12. Якщо сторони уклали мирову угоду та в ній не домовилися щодо судових витрат, розподіл витрат здійснює Третейський суд.

21.13. У разі, коли третейський розгляд справи третейським судом не відбувся, був припинений або позов був залишений без розгляду, сплачений стороною третейський збір повертається стороні, крім випадків, якщо це було зумовлено відводом усіх суддів, укладанням сторонами мирової угоди, відмовою позивача від позову або якщо представник позивача не з'явився на виклик у засідання третейського суду, та іншими обставинами, передбаченими Законом України „Про третейські суди“.

21.14. У разі, коли третейський розгляд справи третейським судом не відбувся, був припинений або позов був залишений без розгляду, з підстав, зазначених у частині 21.13. цієї статті, сторони відшкодовують третейському суду всі понесені ним витрати, про що зазначається в ухвалі третейського суду.

21.15. Після прийняття рішення третейським судом рішення третейського суду надсилаються учасникам справи безкоштовно. Повторне відправлення рішення третейського суду здійснюється після сплати 50 грн. на банківський рахунок Асоціації «Дніпровський Банківський Союз».

Стаття 22. Відзив на позовну заяву

22.1. Відповідач повинен надати третейському суду письмовий відзив на позовну заяву. Відзив на позовну заяву направляється позивачу та третейському суду в порядку та строки, що передбачені третейською угодою, але не менше ніж за три дні до першого засідання третейського суду.

22.2. Неподання відповідачем відзиву у встановлені строки не звільняє його в подальшому від виконання вимог третейського суду про надання відзиву на позов.

22.3. Наслідки невиконання вимог третейського суду можуть бути передбачені третейською угодою сторін або встановлені складом третейського суду.

Розділ 4.

Відкриття провадження у справі та підготовка матеріалів до розгляду

Стаття 23. Прийняття позовної заяви

23.1. Питання про прийняття позовної заяви вирішується третейським суддею (суддями).

Стаття 24. Відмова у прийнятті позовної заяви

24.1. Третейський суддя відмовляє у прийнятті позовної заяви, якщо:

- заява не підлягає розгляду в Третейському суді;
- у провадженні компетентного суду, є справа зі спору між тими ж сторонами, про той же

предмет із тих же підстав або є рішення цього суду з такого спору;

- позов подано до підприємства, організації, які ліквідовано;
- третейський суд дійде висновку про відсутність або недійсність третейської угоди (третейського застереження).

24.2. Про відмову в прийнятті позовної заяви та повернення сплаченого третейського збору виноситься ухвала. До ухвали про відмову у прийнятті позовної заяви, що надсилається заявникові, додаються позовні матеріали.

Стаття 25. Повернення позовної заяви

25.1. В разі невідповідності позовної заяви вимогам ст. 17 цього Регламенту або Закону України «Про третейські суди» третейський суддя (судді) надає заявнику строк до 15 днів для усунення недоліків, про що виноситься ухвала, яка надсилається заявнику.

25.2. У разі, якщо заявником у встановлений в ухвалі строк не виконано вимоги по усуненню недоліків, а також, якщо до винесення ухвали про відкриття провадження у справі від нього надійшла заява про врегулювання спору, позовна заява повертається без розгляду, про що виноситься ухвала, яка надсилається заявнику разом з позовними матеріалами.

25.3. Сплачений третейській збір в разі повернення позовної заяви повертається за ухвалою позивачу, за винятком понесених третейським судом витрат, пов'язаних з організаційним забезпеченням третейського розгляду; витрат на листування, телефонний, телеграфний, телексий, факсимільний, електронний та інший зв'язок.

25.4. Повернення позовної заяви не перешкоджає повторному зверненню з нею до Третейського суду в загальному порядку після усунення допущеного порушення.

Стаття 26. Відкриття провадження у справі

26.1. Третейський суддя (судді), прийнявши позовну заяву, надсилає сторонам ухвалу про відкриття провадження у справі, в якій вказується про прийняття позовної заяви, призначення справи до розгляду в засідання третейського суду, про дату, час і місце його проведення, необхідні дії щодо підготовки справи до розгляду у засіданні.

26.2. Ухвала надсилається не пізніше ніж за 10 днів до такого засідання.

26.3. У разі, якщо останнє відоме місце проживання фізичної особи чи юридична адреса або місцезнаходження юридичної особи знаходиться на тимчасово окупованій території України, із якою відсутній поштовий зв'язок, Третейський суд повідомляє сторону (сторони) про дату, час та місце засідання третейського суду шляхом розміщення оголошення на офіційному веб-сайті adbs.org.ua.

Розділ 5. Забезпечення позову

Стаття 27. Забезпечення позову

27.1. Якщо сторони не домовилися про інше, третейський суд може за заявою будь-якої сторони розпорядитися про вжиття стороною таких забезпечувальних заходів щодо предмета спору, які він вважає необхідними, з урахуванням положень цивільного та господарського процесуального законодавства.

27.2. Третейський суд може вимагати від будь-якої сторони надати належне забезпечення позову у зв'язку з такими заходами.

27.3. Про забезпечення позову виноситься ухвала.

Розділ 6. Вирішення спорів

Стаття 28. Порядок ведення засідання

28.1. Порядок ведення засідання визначається третейським суддею, а в разі розгляду справи трьома третейськими суддями – третейським суддею, головуючим у засіданні.

28.2. Третейський суддя оголошує склад Третейського суду, роз'яснює учасникам судового

процесу їх права та обов'язки і сприяє у здійсненні належних їм прав.

28.3. Розгляд справи по суті починається із заслуховування представників позивача і відповідача та інших осіб, які беруть участь у засіданні.

28.4. Протокол засідання третейського суду ведеться лише в разі наявності угоди між сторонами про ведення протоколу. Для ведення протоколу за згодою третейських суддів (третейського судді) сторонами може бути призначений секретар третейського розгляду. За його відсутності третейські судді можуть обрати секретаря із складу (крім головуючого) третейського суду, яким вирішується спір.

Стаття 29. Наслідки неподання сторонами документів, інших письмових матеріалів або неявки сторін

29.1. Ненадання витребуваних третейським судом доказів, інших письмових документів чи матеріалів, неявка у засідання третейського суду сторін або їх представників, які належним чином були повідомлені про розгляд справи і проведення засідання третейського суду, не є перешкодою для третейського розгляду і прийняття рішення, якщо причина ненадання документів або неявки сторін у засідання визнана третейським судом неповажною.

Стаття 30. Невиконання або неналежне виконання сторонами процесуальних дій

30.1. Невиконання або неналежне виконання однією із сторін вимог щодо необхідності вчинення певних процесуальних дій, передбачених третейською угодою або цим Регламентом, не є підставою для надання третейським судом переваг аргументам та доказам, наведеним та поданим іншою стороною

30.2. Наслідки невиконання чи неналежного виконання стороною вимог, встановлених третейською угодою чи цим Регламентом, можуть бути передбачені відповідно третейською угодою чи цим Регламентом.

Стаття 31. Відкладення розгляду справи, перерва в засіданні

31.1. Третейський суд відкладає розгляд справи, коли за якихось обставин спір не може бути вирішено в даному засіданні. Такими обставинами, зокрема, є:

- неявка в засідання представників сторін, інших учасників судового процесу;
- неподання витребуваних доказів;
- необхідність витребування нових доказів;
- необхідність заміни відведеного судді, судового експерта.

31.2. Про відкладення розгляду справи виноситься ухвала, в якій вказуються час і місце проведення наступного засідання.

31.3. Третейський суддя має право оголосити перерву в засіданні з наступною вказівкою про це в рішенні або ухвалі.

Стаття 32. Відмова позивача від позову, визнання позову відповідачем

32.1. Відмова позивача від позову, визнання позову відповідачем викладаються в адресованих третейському суду письмових заявах, що долучаються до справи. Ці заяви підписуються відповідно позивачем чи відповідачем.

32.2. До прийняття відмови позивача від позову третейський суд роз'яснює сторонам наслідки відповідних процесуальних дій, перевіряє, чи є повноваження на вчинення цих дій у представників сторін.

32.3. Про прийняття відмови позивача від позову третейський суд виносить ухвалу, якою одночасно припиняє провадження у справі.

32.4. У разі визнання відповідачем позову третейський суд приймає рішення про задоволення позову за умови, що дії відповідача не суперечать законодавству або не порушують прав і охоронюваних законом інтересів інших осіб.

Стаття 33. Мирова угода

33.1. Третейський суд на початку розгляду справи повинен з'ясувати у сторін можливість

вирішити спір шляхом укладання мирової угоди.

33.2. В подальшому третейський суд зобов'язаний сприяти вирішенню спору сторонами шляхом укладення мирової угоди на будь-якій стадії розгляду справи, до прийняття рішення.

33.3. За клопотанням сторін третейський суд приймає рішення про затвердження мирової угоди. Мирова угода може стосуватися лише прав і обов'язків сторін щодо предмету спору. Умови мирової угоди сторін викладаються в адресованих третейському суду письмових заявах, що долучаються до справи. Ці заяви підписуються відповідно позивачем, відповідачем чи обома сторонами.

33.4. Зміст мирової угоди викладається письмово в Рішенні Третейського суду.

Стаття 34. Зупинення провадження у справі та його поновлення

34.1. Третейський суд зупиняє провадження у справі в разі неможливості розгляду даної справи до вирішення пов'язаної з нею іншої справи, що розглядається компетентним судом.

34.2. Третейський суд має право зупинити провадження у справі за клопотанням сторони або за своєю ініціативою у випадках:

- призначення третейським судом експертизи;
- надсилання третейським судом матеріалів до слідчих органів;
- заміни однієї з сторін її правонаступником внаслідок реорганізації підприємства.

34.3. Третейський суд поновлює провадження у справі після усунення обставин, що зумовили його зупинення.

34.4. Про зупинення провадження у справі та його поновлення виноситься ухвала.

Стаття 35. Припинення третейського розгляду

35.1. Третейський суд постановляє ухвалу про припинення третейського розгляду в таких випадках:

- спір не підлягає вирішенню в третейських судах України;
- є рішення компетентного суду між тими ж сторонами, з того ж предмета і з тих самих підстав;
- позивач відмовився від позову;
- сторони уклали угоду про припинення третейського розгляду;
- підприємство, установу чи організацію, які є стороною третейського розгляду, ліквідовано;
- третейський суд є некомпетентним щодо переданого на його розгляд спору;
- у разі смерті фізичної особи, яка була стороною у справі, якщо спірні правовідносини не допускають правонаступництва.

Стаття 36. Залишення позову без розгляду

36.1. Третейський суд залишає позов без розгляду, якщо:

- позовну заяву підписано особою, яка не має права підписувати її, або особою, посадове становище якої не вказано;

- у провадженні компетентного суду є справа зі спору між тими ж сторонами, про той же предмет і з тих же підстав;

- позивач без поважних причин не подав витребувані третейським судом матеріали, необхідні для вирішення спору, або представник позивача не з'явився на виклик у засідання третейського суду і його нез'явлення перешкоджає вирішенню спору.

36.2. Про залишення заяви без розгляду виноситься ухвала

36.3. Після усунення обставин, що зумовили залишення позову без розгляду, позивач має право знову звернутися з ним до Третейського суду в загальному порядку.

Розділ 7. Рішення третейського суду

Стаття 37. Прийняття рішення третейським судом

37.1. Рішення оголошується у засіданні третейського суду.

37.2. Третейський суд вправі оголосити лише резолютивну частину рішення. У цьому

випадку, якщо сторони не погодили строк направлення їм рішення, мотивоване рішення має бути направлено сторонам у строк, який не перевищує п'яти робочих днів з дня оголошення резолютивної частини рішення.

37.3. Кожній стороні направляється по одному примірнику рішення.

37.4. У разі відмови сторони одержати рішення Третейського суду або її неявки без поважних причин у засідання третейського суду, де воно оголошується, рішення вважається таким, що оголошене сторонам, про що на рішенні робиться відповідна відмітка, а копія такого рішення надсилається такій стороні.

Стаття 38. Вимоги до рішення Третейського суду

38.1. Рішення Третейського суду викладається у письмовій формі і підписується третейським суддею, який одноособово розглядав справу, або повним складом третейського суду, що розглядав справу, в тому числі і третейським суддею, який має окрему думку. Окрема думка третейського судді викладається письмово та додається до рішення третейського суду.

38.2. Рішення Третейського суду скріплюється підписом керівника Асоціації „Дніпровський Банківський Союз” та круглою печаткою юридичної особи – засновника Третейського суду.

38.3. У рішенні третейського суду повинні бути зазначені:

- 1) назва третейського суду;
- 2) дата прийняття рішення;
- 3) склад третейського суду і порядок його формування;
- 4) місце третейського розгляду;
- 5) сторони, їх представники та інші учасники третейського розгляду, що брали участь у розгляді справи третейським судом;
- 6) висновок про компетенцію третейського суду, обсяг його повноважень за третейською угодою;
- 7) стислий виклад позовної заяви, відзиву на позовну заяву, заяв, пояснень, клопотань сторін та їхніх представників, інших учасників третейського розгляду;
- 8) встановлені обставини справи, підстави виникнення спору, докази, на підставі яких прийнято рішення, зміст мирової угоди, якщо вона укладена сторонами, мотиви, з яких третейський суд відхилив доводи, докази та заявлені під час третейського розгляду клопотання сторін;
- 9) висновок про задоволення позову або про відмову в позові повністю або частково по кожній із заявлених вимог;
- 10) норми законодавства, якими керувався третейський суд при прийнятті рішення.

Висновки третейського суду, що містяться в рішенні по справі, не можуть залежати від настання або ненастання будь-яких обставин.

У разі задоволення позовних вимог у резолютивній частині рішення зазначаються:

- 1) сторона, на користь якої вирішено спір;
- 2) сторона, з якої за рішенням третейського суду має бути здійснено стягнення грошових сум та/або яка зобов'язана виконати певні дії або утриматися від виконання певних дій;
- 3) розмір грошової суми, яка підлягає стягненню, та/або дії, які підлягають виконанню або від виконання яких сторона має утриматися за рішенням третейського суду;
- 4) строк сплати коштів та/або строк і спосіб виконання таких дій;
- 5) порядок розподілу між сторонами витрат, пов'язаних з вирішенням спору третейським судом;
- 6) інші обставини, які третейський суд вважає за необхідне зазначити.

38.4. Рішення Третейського суду може бути ухвалено в електронній формі. Електронне рішення засвідчується кваліфікованим електронним підписом третейського судді, який одноособово розглядав справу, або повним складом третейського суду, що розглядав справу, в тому числі і третейським суддею, який має окрему думку. Окрема думка третейського судді додається до електронного рішення третейського суду.

38.5. Електронне рішення Третейського суду скріплюється кваліфікованим електронним підписом/печаткою Асоціації „Дніпровський Банківський Союз”.

Стаття 39. Додаткове рішення

39.1. Якщо сторони не домовилися про інше, будь-яка із сторін, повідомивши про це іншу сторону, може протягом семи днів після одержання рішення звернутися до Третейського суду із заявою про прийняття додаткового рішення щодо вимог, які були заявлені під час третейського розгляду, але не знайшли відображення у рішенні.

39.2. Заяву про прийняття додаткового рішення має бути розглянуто тим складом третейського суду, який вирішував спір, протягом семи днів після її одержання Третейським судом.

39.3. За результатами розгляду заяви приймається додаткове рішення, яке є складовою частиною рішення Третейського суду, або виноситься мотивована ухвала про відмову у задоволенні заяви про прийняття додаткового рішення.

Стаття 40. Виправлення рішення

40.1. Третейський суд у тому ж складі, з власної ініціативи або за заявою сторони третейського розгляду, може виправити у рішенні описки, арифметичні помилки або будь-які інші неточності, про що виноситься ухвала, яка є складовою частиною рішення.

Стаття 41. Обов'язковість рішення Третейського суду

41.1. Сторони, які передали спір на вирішення Третейського суду, зобов'язані добровільно виконати рішення третейського суду, без будь-яких зволікань чи застережень.

41.2. Сторони та Третейський суд вживають усіх необхідних заходів з метою забезпечення виконання рішення Третейського суду.

Стаття 42. Оскарження рішення Третейського суду

42.1. Рішення Третейського суду є остаточним і оскарженню не підлягає, крім випадків, передбачених Законом України «Про третейські суди».

42.2. Рішення третейського суду може бути оскаржене сторонами, третіми особами, а також особами, які не брали участь у справі, у разі якщо третейський суд вирішив питання про їх права і обов'язки у випадках, передбачених Законом України „Про третейські суди”, до компетентного суду відповідно до встановлених законом підвідомчості та підсудності справ.

42.3. Рішення Третейського суду може бути оскаржене та скасоване лише з таких підстав:

1) справа, по якій прийнято рішення третейського суду, не підвідомча третейському суду відповідно до закону;

2) рішення третейського суду прийнято у спорі, не передбаченому третейською угодою, або цим рішенням вирішені питання, які виходять за межі третейської угоди. Якщо рішенням третейського суду вирішені питання, які виходять за межі третейської угоди, то скасовано може бути лише ту частину рішення, що стосується питань, які виходять за межі третейської угоди;

3) третейську угоду визнано недійсною компетентним судом;

4) склад третейського суду, яким прийнято рішення, не відповідав вимогам статей 16 - 19 Закону України «Про третейські суди»;

5) третейський суд вирішив питання про права і обов'язки осіб, які не брали участь у справі.

42.4. Заяву про скасування рішення третейського суду може бути подано до компетентного суду сторонами, третіми особами протягом трьох місяців з дня прийняття рішення третейським судом, а особами, які не брали участь у справі, у разі якщо третейський суд вирішив питання про їх права і обов'язки, - протягом трьох місяців з дня, коли вони дізналися або повинні були дізнатися про прийняття рішення третейського суду.

42.5. Скасування компетентним судом рішення Третейського суду не позбавляє сторони права повторно звернутися до Третейського суду, крім випадків, передбачених цією статтею.

42.6. У разі, якщо рішення третейського суду скасовано повністю або частково внаслідок визнання компетентним судом недійсною третейської угоди або через те, що рішення прийнято у спорі, який не передбачений третейською угодою, чи цим рішенням вирішені питання, що виходять за межі третейської угоди або рішення прийнято у справі, не підвідомчій третейському суду, відповідний спір не підлягає подальшому розгляду в третейських судах.

Розділ 8.
Виконання рішення третейського суду

Стаття 43. Виконання рішення Третейського суду

43.1. Рішення Третейського суду виконуються зобов'язаною стороною добровільно, в порядку та строки, що встановлені в рішенні.

43.2. Якщо в рішенні строк його виконання не встановлений, рішення підлягає негайному виконанню.

Стаття 44. Порядок видачі виконавчого документа

44.1. Заява про видачу виконавчого документа може бути подана до компетентного суду протягом трьох років з дня прийняття рішення Третейським судом. Така заява підлягає розгляду компетентним судом протягом 15 днів з дня її надходження до суду. Про час і місце розгляду заяви повідомляються сторони, проте неявка сторін чи однієї із сторін не є перешкодою для судового розгляду заяви.

44.2. При розгляді заяви про видачу виконавчого документа компетентний суд повинен витребувати справу з постійно діючого Третейського суду, в якому зберігається справа, яка має бути направлена до компетентного суду протягом п'яти днів від дня надходження вимоги. У такому випадку строк вирішення заяви про видачу виконавчого документа продовжується до одного місяця.

44.3. Ухвала про видачу виконавчого документа направляється сторонам протягом п'яти днів з дня її прийняття.

44.4. Сторона, на користь якої виданий виконавчий документ, одержує його безпосередньо у компетентному суді.

44.5. Після розгляду компетентним судом заяви про видачу виконавчого документа справа підлягає поверненню до постійно діючого Третейського суду.

44.6. Компетентний суд відмовляє в задоволенні заяви про видачу виконавчого документа, якщо:

- 1) на день прийняття рішення за заявою про видачу виконавчого документа рішення третейського суду скасовано компетентним судом;
- 2) справа, по якій прийнято рішення третейського суду, не підвідомча третейському суду відповідно до закону;
- 3) пропущено встановлений цією статтею строк для звернення за видачею виконавчого документа, а причини його пропуску не визнані судом поважними;
- 4) рішення третейського суду прийнято у спорі, не передбаченому третейською угодою, або цим рішенням вирішені питання, які виходять за межі третейської угоди. Якщо рішенням третейського суду вирішені питання, які виходять за межі третейської угоди, то скасовано може бути лише ту частину рішення, що стосується питань, які виходять за межі третейської угоди;
- 5) третейська угода визнана недійсною компетентним судом;
- 6) склад третейського суду, яким прийнято рішення, не відповідав вимогам статей 16 - 19 Закону України «Про третейські суди»;
- 7) рішення третейського суду містить способи захисту прав та охоронюваних інтересів, які не передбачені законами України;
- 8) постійно діючий третейський суд не надав на вимогу компетентного суду відповідну справу;
- 9) третейський суд вирішив питання про права і обов'язки осіб, які не брали участь у справі.

44.7. Ухвала компетентного суду про відмову у видачі виконавчого документа, якщо вона не була оскаржена в апеляційному порядку, набирає законної сили після закінчення строку на апеляційне оскарження. У разі подання апеляції ухвала компетентного суду набирає законної сили після розгляду справи судом апеляційної інстанції.

44.8. Сторони мають право протягом 15 днів після винесення компетентним судом ухвали про відмову у видачі виконавчого документа оскаржити цю ухвалу в апеляційному порядку. Після набрання законної сили ухвали про відмову у видачі виконавчого документа спір між сторонами може бути вирішений компетентним судом у загальному порядку.

Стаття 45. Примусове виконання рішення Третейського суду.

45.1. Рішення третейського суду, яке не виконано добровільно, підлягає примусовому виконанню в порядку, встановленому Законом України „Про виконавче провадження”.

45.2. Виконавчий документ, виданий на підставі рішення Третейського суду, може бути пред’явлений до примусового виконання в строки, встановлені Законом України „Про виконавче провадження”.

Розділ 9. Заключні положення

Стаття 46. Порядок внесення змін та доповнень до Регламенту

46.1. Зміни та доповнення до Регламенту вносяться відповідно з діючим законодавством України.

Стаття 47. Відповідальність третейських суддів

47.1. У разі невиконання або неналежного виконання третейським суддею своїх обов'язків без поважних причин він може бути відведений в порядку, передбаченому ст. 9 цього Регламенту.

47.2. Третейські судді несуть відповідальність в передбаченому законодавством порядку за діяння, що містять ознаки складу правопорушень.